

教育課程編成の例（参考）

商業科

〔32～34単位〕

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1年	ビジネス基礎 (3)		簿記 (3)		情報処理 (3)			ビジネス・コミュニケーション (2)				
2年	マーケティング (3)		ビジネス・マネジメント (3)			財務会計Ⅰ (3)			ソフトウェア活用 (3)			
3年	課題研究 (3)			総合実践 (2)		商品開発と流通(2)		観光ビジネス(2)		管理会計(2)		
						グローバル経済(2)		ビジネス法規(2)		ネットワーク管理 (2)		
						原価計算(2)		財務会計Ⅱ(2)		共通教科(2)		
						プログラミング(2)		ネットワーク活用 (2)				

※学校における教育課程編成を制約するものではありません。

教育課程編成の例（参考）

流通ビジネス科

〔32～34単位〕

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1年	ビジネス基礎 (2)		マーケティング (3)			簿記 (3)			情報処理 (3)				
2年	ビジネス・コミュニケーション (2)		商品開発と流通 (3)			財務会計 I (3)			ソフトウェア活用 (3)				
3年	課題研究 (3)				総合実践 (2)		観光ビジネス (3)			ビジネス・マネジメント (2)		ビジネス法規(2)	
												原価計算(2)	
												ネットワーク活用	
												共通教科(2)	

※学校における教育課程編成を制約するものではありません。

教育課程編成の例（参考）

グローバル・ビジネス科

〔32～34単位〕

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1年	ビジネス基礎 (2)		ビジネス・マネジメント (3)				簿記 (3)			情報処理 (3)		
2年	ビジネス・コミュニケーション (2)		グローバル経済 (3)				財務会計Ⅰ (3)			ソフトウェア活用 (3)		
3年	課題研究 (3)		総合実践 (2)		ビジネス・コミュニケーション (2)		ビジネス法規 (3)				マーケティング(2)	
											原価計算(2)	
											ネットワーク活用 (2)	
											共通教科(2)	

※学校における教育課程編成を制約するものではありません。

教育課程編成の例（参考）

会計ビジネス科

〔32～34単位〕

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1年	ビジネス基礎 (2)		簿記 (4)			財務会計Ⅰ (2)			情報処理 (3)			
2年	ビジネス・コミュニケーション (2)		財務会計Ⅰ (2)	原価計算 (4)					ソフトウェア活用 (3)			
3年	課題研究 (2)	総合実践 (2)		財務会計Ⅱ (3)		管理会計 (3)					マーケティング(2)	
											ビジネス・マネジメント(2)	
											ネットワーク活用 (2)	
											共通教科(2)	

※「財務会計Ⅰ」については、「簿記」の履修後の履修を想定。

※学校における教育課程編成を制約するものではありません。

教育課程編成の例（参考）

情報処理科

〔32～34単位〕

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1年	ビジネス基礎 (2)		簿記 (3)			情報処理 (4)				プログラミング (2)		
2年	ビジネス・コミュニケーション (2)		財務会計 I (3)			ソフトウェア活用 (4)				プログラミング (2)		
3年	課題研究 (2)		総合実践 (2)		ネットワーク活用 (3)			ネットワーク管理 (3)			マーケティング(2)	
											ビジネス・マネジメント(2)	
											原価計算(2)	
											共通教科(2)	

※学校における教育課程編成を制約するものではありません。