



実教出版 未来へつづく実りある教育  
Jikkyo Shuppan Co., Ltd.

Google Workspace管理者様

# Google Workspace アクセス設定のお願い

2026.3

学校のGoogle Workspaceにて、外部アカウントとのファイルの共有や外部アプリの使用を制限するように設定されている場合、弊社のGoogleコンテンツ(Googleフォーム、Googleスライド等)をダウンロードする際にアクセスできない事象が発生いたします。

ご利用になる場合は、以下の操作を行い、アクセスを許可してください。

※ **管理者アカウント** で設定の変更をお願いいたします。

## 組織部門の共有設定を変更する

利用者が所属する組織部門の共有権限の設定を変更し、外部アカウントからのファイルの受信を可能にします。

①「管理者アカウント」でログインし、Googleアプリを選択



③管理コンソールの左側のバーより、「アプリ」を選択

④「Google Workspace」のツリーを表示

⑤「ドライブとドキュメント」を選択

⑥「共有設定」を選択

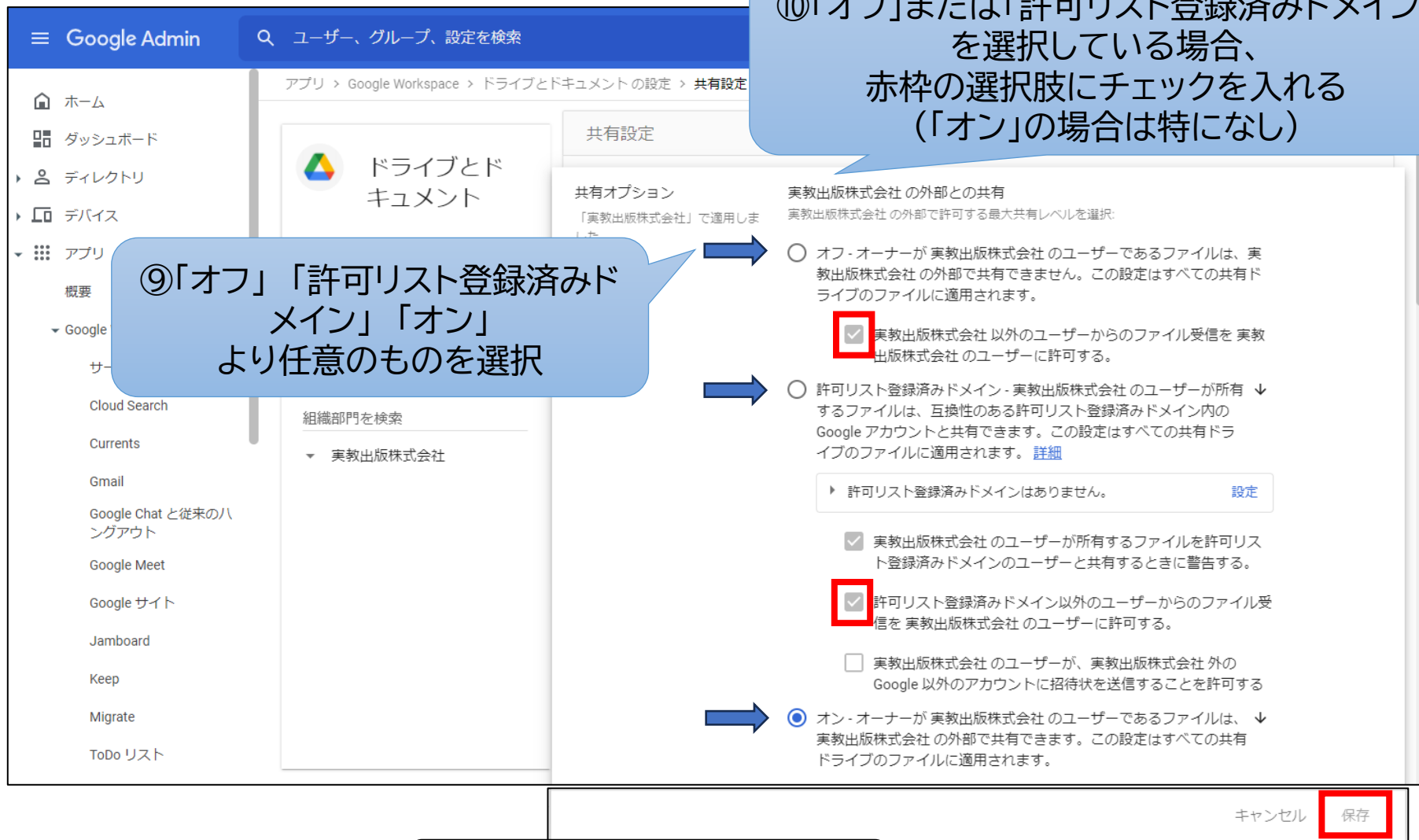
The screenshot shows the Google Admin console interface. The left-hand navigation menu is visible, with 'アプリ' (Apps) selected. Under 'アプリ', 'Google Workspace' is expanded, and 'ドライブとドキュメント' (Drive & Docs) is selected. The main content area shows the 'ドライブとドキュメント' settings page. The '共有設定' (Sharing Settings) option is highlighted in the left-hand sub-menu. The '共有設定' section in the main content area is also highlighted, showing the '共有設定' (Sharing Settings) section with a description: '組織外でファイルを共有する場合のグローバルポリシーを設定し、新規ファイルのリンク共有の既定の公開設定を定義します。' (Set global policies for sharing files outside the organization and define the default sharing settings for new files.)



The screenshot shows the Google Admin console interface. At the top, there's a search bar with the text "ユーザー、グループ、設定を検索". Below it, the breadcrumb path is "アプリ > Google Workspace > ドライブとドキュメントの設定 > 共有設定". On the left sidebar, there are navigation icons and a menu with "ドライブとドキュメント" selected. Below the menu, there are dropdowns for "ユーザー", "グループ", and "組織部門". The "組織部門" dropdown is expanded, showing "組織部門を検索" and "実教出版株式会社" selected. The main content area shows the sharing settings for "実教出版株式会社". A red box highlights the "共有オプション" section, which includes the text: "共有オプション 実教出版株式会社の外部との共有", "「実教出版株式会社」で適用しました", and "オン - オーナーが実教出版株式会社のユーザーであるファイルは、実教出版株式会社の外部で共有できます。この設定はすべての共有ドライブのファイルに適用されます。". A blue callout bubble points to this section with the text "⑧「共有オプション」を選択して編集画面を開く".

⑦組織部門からご使用になるアカウントが所属する組織部門を選択

**注意！！**  
ご使用になるアカウントが所属する組織部門での設定が必要です。  
※アカウントが所属する上位組織部門の設定を変更しても、反映されないことがあるので、ご注意ください。



⑨「オフ」「許可リスト登録済みドメイン」「オン」より任意のものを選択

⑩「オフ」または「許可リスト登録済みドメイン」を選択している場合、赤枠の選択肢にチェックを入れる（「オン」の場合は特になし）

共有設定

共有オプション  
「実教出版株式会社」で適用します

実教出版株式会社の外部との共有  
実教出版株式会社の外部で許可する最大共有レベルを選択:

- オフ・オーナーが実教出版株式会社のユーザーであるファイルは、実教出版株式会社の外部で共有できません。この設定はすべての共有ドライブのファイルに適用されます。
- 実教出版株式会社以外のユーザーからのファイル受信を 実教出版株式会社のユーザーに許可する。
- 許可リスト登録済みドメイン・実教出版株式会社のユーザーが所有するファイルは、互換性のある許可リスト登録済みドメイン内の Google アカウントと共有できます。この設定はすべての共有ドライブのファイルに適用されます。 [詳細](#)

許可リスト登録済みドメインはありません。 [設定](#)

- 実教出版株式会社のユーザーが所有するファイルを許可リスト登録済みドメインのユーザーと共有するときに警告する。
- 許可リスト登録済みドメイン以外のユーザーからのファイル受信を 実教出版株式会社のユーザーに許可する。
- 実教出版株式会社のユーザーが、実教出版株式会社外の Google 以外のアカウントに招待状を送信することを許可する
- オン・オーナーが実教出版株式会社のユーザーであるファイルは、実教出版株式会社の外部で共有できます。この設定はすべての共有ドライブのファイルに適用されます。

キャンセル

操作はこれで完了です。

⑪「保存」を選択